

להלן סוגי האישורים המונפקים על ידי מזכירות תלמידים בפקולטה למדעי הרוח:

1. אישור מצב לימודים – ניתן להנפיק עבור תלמידים פעילים בלבד.
2. גיליון ציונים (פירוט הקורסים והציונים)
3. אישור זכאות לתואר
4. חידוש לימודים
5. אישור לגמול

עלות הפקת אישור בעותק קשיח – 35 ₪.

גביית התשלום תעשה באמצעות כרטיס אשראי מול מזכירות הפקולטה. לקבלת האישור אנא פנו למזכירות החוגים.

דרכי הזמנה:

- דרך אתר מידע אישי לתלמיד.ה (אישורים שונים בתשלום)
- מייל למזכירות הפקולטה למדעי הרוח Humstud@tauex.tau.ac.il

הערות חשובות:

- תלמידים הלומדים לתואר ראשון במסלול דו-חוגי בשתי פקולטות שונות (חוג אחד בפקולטה למדעי הרוח וחוג נוסף בפקולטה אחרת) יפנו למזכירות התלמידים בפקולטה השניה, שם יונפק להם האישור הנדרש עבור שני החוגים בהם לומדים.
- תלמידים שחייבים שכר לימוד, לא יוכלו לקבל אישור מצב לימודים.
- אישור לימודים (אישור על כך שהסטודנט לומד באוניברסיטה ללא פירוט מצב הלימודים העדכני) ניתן להזמין ב"מידע אישי לתלמיד" באינטרנט.

בקשה להנפקת גיליון ציונים ואישור זכאות לתואר

עם סיום הלימודים, נשלחים למייל הסטודנט/ית שנמסר בזמן הרישום לאוניברסיטה, גיליון ציונים ואישור זכאות, בעברית ובאנגלית, חתומים דיגיטלית.

ניתן להנפיק אישורים בעותק קשיח (מודפס) בתשלום:

- ללא עלות לתלמידים שסיימו לימודים ועד שנה ממועד הזכאות לתואר או הפסקת הלימודים.
- 35 ₪ לתלמידים שסיימו לימודיהם לפני שנה או יותר.
- גביית התשלום תעשה באמצעות כרטיס אשראי.
- ניתן להנפיק את האישורים בעברית או באנגלית.
- במידת הצורך ניתן לצרף לגיליון הציונים אישור לגמול השתלמות

דרכי הזמנה:

- דרך אתר מידע אישי לתלמיד/ה (אישורים שונים בתשלום).

- מייל למזכירות הפקולטה למדעי הרוח Humstud@tauex.tau.ac.il
- תלמידים / תלמידות הלומדים לתואר ראשון במסלול דו-חוגי בשתי פקולטות שונות, ינפיקו אישורים דרך הפקולטה השניה בה הם לומדים עבור שני החוגים בתואר.

בקשה לחידוש לימודים

יש לפנות למזכירות התלמידים בבקשה לחידוש הלימודים כחודשיים לפני תחילת הסמסטר, ולכל המאוחר כחודש לפני תחילתו.
יתכן והתלמיד/ה יופנו לוועדת הוראה פקולטתית לצורך בדיקת זכאותם לחידוש הלימודים. בסמכות הועדה לאשר או לא לאשר את הבקשה לחידוש הלימודים.

חידוש הלימודים כרוך בתשלום דמי חידוש על פי תעריפים הנקבעים על ידי האוניברסיטה.

לתלמידים/ות הלומדים/ות במסלול דו-חוגי בשתי פקולטות שונות, יתבקשו לשלם בנפרד בכל פקולטת לימוד.

גביית התשלום נעשית באמצעות כרטיס אשראי.
חיוב התשלום יתבצע רק לאחר קבלת האישור לחידוש לימודים .

להגשת בקשה לחידוש לימודים יש לפנות במייל למזכירות התלמידים בכתובת:
Humstud@tauex.tau.ac.il