

יוני 2021

הנחיות לסטודנטים לקראת בחינות סמסטר ב' תשפ"א

1. שיבוץ לכיתות הבחינה

חדרי הבחינה יתפרסמו באתר הפקולטה, על גבי לוחות המודעות ובמסכי הפלזמה בקומת הכניסה בבניין גילמן, כשעה לפני תחילת הבחינה.
שימו לב לשעה בה נערכת הבחינה והקפידו להגיע בזמן.
הבחינות מתחילות בשעה 9:00 או בשעה 13:00.

2. התאמות לימודיות

סטודנטים/יות עם התאמות הדורשות הערכות מוקדמת, כגון: שיכתוב, הגדלת טופס בחינה וכו' - יודיעו למזכירות הבחינות על ההתאמה עד שבועיים לפני מועד הבחינה על מנת שניתן יהיה להיערך בהתאם.
סטודנטים/יות הזכאים/יות לתוספות זמן – בעת ההגעה לבחינה יש לוודא עם המשגיח שההתאמה מעודכנת ברשימות. במידה ולא יש לבקש מהמשגיח לבדוק את הזכאות מול מזכירות הבחינות.

3. הגעה לבחינה

יש להיכנס לחדר הבחינה החל מ- 20 דקות לפני שעת התחלת הבחינה.
יש להניח את כל החפצים ליד המשגיחים, כולל טלפון, שעון חכם וכל אמצעי אלקטרוני אחר.
יש להקפיד לכבות טלפונים (לא מצב רטט).
יש להזדהות בפני המשגיחים עם תעודה מזהה הנושאת תצלום (ת. סטודנט, ת. זהות, רישיון נהיגה או דרכון) שתישאר בידי המשגיחים עד החזרת מחברת הבחינה.
כרטיס אשראי המשמש ככרטיס סטודנט לא יוכל לשמש כתעודה מזהה.
לאחר רישום אצל המשגיחים וקבלת מחברת בחינה אין לצאת מהכיתה.
לפני תחילת הבחינה, יש להקפיד ולמלא את הפרטים האישיים על מחברת הבחינה ו/או טופס בחינה בהתאם להנחיות המודפסות על דף השער. לא תותר יציאה לשירותים למי שלא מילאו פרטים במחברת הבחינה.
סטודנטים/יות שנכנסו לחדר הבחינה וקיבלו את השאלון יחשבו כמי שנבחנו גם אם יבחרו שלא להגיש את הבחינה.
יש להישאר בחדר הבחינה חצי שעה משעת ההתחלה ולהחזיר למשגיחים את המחברת והשאלון. ציונם/ בבחינה יהיה נכשל (0).
סעיף זה חל גם על סטודנטים/יות אשר חשו ברע ובחרו לצאת בטרם ענו על השאלון.
אי הגשת בחינה לא תזכה במועד מיוחד.



אוניברסיטת תל אביב
הפקולטה למדעי הרוח ע"ש לסטר וסאלי אנטין

4. מהלך בחינה

יש להישמע להנחיות המשגיחים, אי מילוי ההנחיות עלול לגרור בירור משמעותי. באחריות הנבחנים/ות לקרוא היטב את ההנחיות על טופס הבחינה ועל כריכת מחברת הבחינה ולמלא אחריהן בקפידה:

- יש לכתוב בעט שחור או כחול בלבד, אין לכתוב בעיפרון שלא יראה בסריקה.
 - אין להשתמש בנוזל מחיקה (טיפקס).
 - אין לכתוב בשוליים משום שאלו נחתכים בסריקה.
 - אין לתלוש דפים מן המחברת ו/או מטופס הבחינה או לקרוע חלק מהן.
- במידת הצורך ניתן לבקש מהמשגיחים מחברת/טופס נוספים להמשך הכתיבה. יציאה מחדר הבחינה באישור המשגיחים בלבד. בחצי השעה הראשונה והאחרונה של הבחינה לא ניתן לצאת לשירותים. אסור להחזיק בחדר הבחינה או סמוך לו, כל חומר הקשור לבחינה או לקורס, למעט חומר עזר שאושר ע"י המרצה.

5. סיום הבחינה

יש למסור למשגיחים את מחברת הבחינה ואת טופס הבחינה, אין להוסיף ו/או לשדך דפים למחברת.

6. ציונים וסריקת מחברת בחינה

ניתן לצפות במחברת הבחינה במידע אישי לתלמיד לאחר קבלת הציון. בחינה חסויה לא תיסרק ועל פי דרישה יקבע מועד לחשיפה על ידי המרצה.

7. הגשת ערעור

הגשת ערעור תעשה אך ורק במידע האישי באמצעות טופס ממוחשב של "בקשת ערעור על ציון בבחינה".
ניתן להגיש ערעור עד 5 ימים מיום פרסום הציונים וסריקת הבחינה (כולל), המאוחר מביניהם. תשובה לערעור תתקבל במידע אישי לתלמיד עד 10 ימים מיום פרסום הציון וסריקת בחינה, המאוחר מביניהם.
הערעור אנונימי - אין לפנות למרצה או למתרגל לפני הגשת הערעור.

8. רישום למועד ב'

סטודנטים/ות שנכשלו או לא נגשו למועד א' – רשומים אוטומטית למועד ב'.



אוניברסיטת תל אביב
הפקולטה למדעי הרוח ע"ש לסטר וסאלי אנטין

סטודנטים/יות המעוניינים/ות לשפר ציון – נדרשים/ות להירשם במידע אישי לתלמיד .

9. מועד מיוחד

זכאים למועד מיוחד סטודנטים אשר נעדרו מבחינה בגין אחד הסעיפים המפורטים בתקנון:

- סטודנטים ששירתו במילואים
- סטודנטית שילדה
- סטודנטים אשר קרוב משפחתם מדרגה ראשונה נפטר

לסיבות נוספות ולקבלת אישור למועד מיוחד יש לפנות למזכירות החוג בצירוף מסמכים רלוונטיים.

בכל שאלה ניתן לפנות לרותי גרוברמן, מזכירת בחינות, במייל humexam@tauex.tau.ac.il
בציון שם, ת.ז. ופרטי הבחינה.

בהצלחה לכולם !